

# 平江县三市镇基层政务公开标准目录

|                               |    |
|-------------------------------|----|
| 平江县三市镇安全生产领域基层政务公开标准目录.....   | 1  |
| 平江县三市镇财政预决算领域基层政务公开标准目录.....  | 4  |
| 平江县三市镇公共法律服务领域基层政务公开标准目录..... | 10 |
| 平江县三市镇公共文化服务领域基层政务公开标准目录..... | 12 |
| 平江县三市镇户籍管理领域基层政务公开标准目录.....   | 13 |
| 平江县三市镇救灾领域基层政务公开标准目录.....     | 16 |
| 平江县三市镇农村集体土地征收基层政务公开标准目录..... | 19 |
| 平江县三市镇农村危房改造领域基层政务公开标准目录..... | 25 |
| 平江县三市镇社会救助领域基层政务公开标准目录.....   | 26 |
| 平江县三市镇食品药品监管领域基层政务公开标准目录..... | 28 |
| 平江县三市镇乡村振兴领域基层政务公开标准目录.....   | 29 |
| 平江县三市镇养老服务领域基层政务公开标准目录.....   | 32 |
| 平江县三市镇义务教育领域基层政务公开标准目录.....   | 33 |

## 平江县三市镇安全生产领域基层政务公开标准目录

| 序号 | 公开事项 |              | 公开内容（要素）                                   | 公开依据                         | 公开时限                | 公开主体   | 公开渠道和载体 | 公开对象            |      | 公开方式 |       | 公开层级 |      |   |
|----|------|--------------|--|------------------------------|---------------------|--------|---------|-----------------|------|------|-------|------|------|---|
|    | 一级事项 | 二级事项         |  |                              |                     |        |         | 全社会             | 特定群众 | 主动   | 依申请公开 | 县级   | 乡、村级 |   |
| 1  | 政策文件 | 法律法规         | 与安全生产有关的法律、法规                              | 《政府信息公开条例》                   | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内 | 应急管理部门 | ■政府网站   | √               |      | √    |       | √    | √    |   |
| 2  |      | 部门和地方规章      | 与安全生产有关的部门和地方规章                            | 《政府信息公开条例》                   | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内 | 应急管理部门 |         | √               |      | √    |       | √    | √    |   |
| 3  |      | 其他政策文件       | 其他可以公开的与安全生产有关的政策文件，包括改革方案、发展规划、专项规划、工作计划等 | 《政府信息公开条例》                   | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内 | 应急管理部门 |         | √               |      | √    |       | √    | √    |   |
| 4  |      | 重要会议         | 通过会议讨论作出重要改革方案等重大决策时，经党组研究认为有必要公开讨论决策过程的会议 | 《政府信息公开条例》、《关于全面推进政务公开工作的意见》 | 提前一周发通知邀请           | 应急管理部门 |         | ■政府网站<br>■便民服务站 | √    | √    | √     |      | √    | √ |
| 5  |      | 征集采纳社会公众意见情况 | 重大决策草案公布后征集到的社会公众意见情况、采纳与否情况及理由等           | 《政府信息公开条例》、《关于全面推进政务公开工作的意见》 | 征求意见时对外公布的时限内公开     | 应急管理部门 |         | ■政府网站           | √    |      | √     |      | √    | √ |

|    |          |            |   |   |           |        |  |   |  |   |  |   |   |
|----|----------|------------|---|---|-----------|--------|--|---|--|---|--|---|---|
| 6  | 行政管理     | 隐患管理       | 重大隐患排查、挂牌督办及其整改情况，安全生产举报电话等                         | 《安全生产法》、《政府信息公开条例》、《中共中央 国务院关于推进安全生产领域改革发展的意见》              | 按进展情况及时公开 | 应急管理部门 | ■政府网站  | √ |  | √ |  | √ | √ |
| 7  | 行政管理     | 应急管理       | 承担处置主责、非敏感的应急信息，包括事故灾害类预警信息、事故信息、事故后采取的应急处置措施和应对结果等 | 《政府信息公开条例》、《突发事件应对法》、《关于全面加强政务公开工作的意见》                      | 按进展情况及时公开 | 应急管理部门 | ■政府网站  | √ |  | √ |  | √ | √ |
| 8  |          | 动态信息       | 业务工作动态、安全生产执法检查动态                                   | 《政府信息公开条例》、《中共中央 国务院关于推进安全生产领域改革发展的意见》                      | 按进展情况及时公开 | 应急管理部门 | ■政府网站  | √ |  | √ |  | √ | √ |
| 9  | 行政管理     | 安全生产预警提示信息 | 气象及灾害预警信息<br>不同时段、不同领域安全生产提示信息                      | 《政府信息公开条例》、《中共中央 国务院关于推进安全生产领域改革发展的意见》                      | 信息形成后及时公开 | 应急管理部门 | ■政府网站<br>■两微一端<br>■入户/现场<br>■社区/企事业单位、村公示栏（电子屏）<br>■其他 | √ |  | √ |  | √ | √ |
| 10 | 重点领域信息公开 | 财政资金信息     | 预算、决算<br>“三公”经费<br>安全生产专项资金使用等财政资金信息                | 《政府信息公开条例》、《国务院关于深化预算管理制度改革的决定》、《国务院办公厅关于进一步推进预算公开工作的意见的通知》 | 按中央要求时限公开 | 应急管理部门 | ■政府网站  | √ |  | √ |  | √ | √ |

|    |          |                 |                             |  |           |        |       |   |  |   |  |   |   |
|----|----------|-----------------|-----------------------------|--|-----------|--------|-------|---|--|---|--|---|---|
| 11 | 重点领域信息公开 | 政府采购信息          | 本单位采购实施情况相关信息               | 《政府信息公开条例》、《国务院关于深化预算管理制度改革的决定》、中办、国办印发《关于进一步推进预算公开工作的意见》的通知 | 按进展情况及时公开 | 应急管理部门 | ■政府网站 | √ |  | √ |  | √ | √ |
| 12 |          | 办事纪律和监督管理       | 本单位的办事纪律,受理投诉、举报、信访的途径等内容   | 《政府信息公开条例》、《中共中央 国务院关于推进安全生产领域改革发展的意见》                       | 按进展情况及时公开 | 应急管理部门 | ■政府网站 | √ |  | √ |  | √ | √ |
| 13 |          | 检查和巡查发现安全监管监察问题 | 检查和巡查发现的、并要求向社会公开的问题及整改落实情况 | 《政府信息公开条例》、《中共中央 国务院关于推进安全生产领域改革发展的意见》                       | 按进展情况及时公开 | 应急管理部门 | ■政府网站 | √ |  | √ |  | √ | √ |

## 平江县三市镇财政预决算领域基层政务公开标准目录

| 序号 | 公开事项  |  | 公开内容（要素）  | 公开依据  | 公开时限                     | 公开主体     | 公开渠道和载体 | 公开对象 |      | 公开方式 |       | 公开层级 |      |
|----|-------|--|---|---|--------------------------|----------|---------|------|------|------|-------|------|------|
|    | 一级事项  | 二级事项   |   |   |                          |          |         | 全社会  | 特定群众 | 主动   | 依申请公开 | 县级   | 乡、村级 |
| 1  | 财政预决算 | 政府预算   | 一般公共预算：①一般公共预算收入表。②一般公共预算支出表。③一般公共预算本级支出表。④一般公共预算本级基本支出表。⑤一般公共预算税收返还和转移支付表。⑥政府一般债务限额和余额情况表。 | 《预算法》、《政府信息公开条例》、《财政部关于印发〈地方预决算公开操作规程的通知〉》、《财政部关于印发〈地方政府债务信息公开办法（试行）〉的通知》等法律法规和文件规定 | 本级人民代表大会或其常务委员会批准后 20 日内 | 地方各级财政部门 | ■政府网站   | √    |      | √    |       | √    | √    |
|    |       | 政府性基金预算：①政府性基金收入表。②政府性基金支出表。③本级政府性基金支出表。④政府性基金转移支付表。⑤政府专项债务限额和余额情况表。 |   |   |                          |          |         |      |      |      |       |      |      |
| 2  | 财政预决算 | 政府预算   | 国有资本经营预算：①国有资本经营预算收入表。②国有资本经营预算支出表。③本级国有资本经营预算支出表。④对下安排转移支付的应当公开国有资本经营预算转移支付表。              | 《预算法》、《政府信息公开条例》、《财政部关于印发〈地方预决算公开操作规程的通知〉》、《财政部关于印发〈地方政府债务信息公开办法                    | 本级人民代表大会或其常务委员会批准后 20 日内 | 地方各级财政部门 | ■政府网站   | √    |      | √    |       | √    | √    |
|    |       | 社会保险基金预算：①社会保险基金收入表。②社会保险基金支出表。                                      |   |   |                          |          |         |      |      |      |       |      |      |

|   |       |      |  |  |                                 |                 |              |   |   |   |   |  |  |
|---|-------|------|--|--|---------------------------------|-----------------|--------------|---|---|---|---|--|--|
|   |       |      | <p>地方一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算和社会保险基金预算报表中涉及本级支出的，应当公开到功能分类项级科目。本级一般公共预算基本支出应当公开到经济性质分类款级科目，专项转移支付应当分地区、分项目公开。</p> <p>对财政转移支付安排、举借政府债务等重要事项进行解释、说明，并公开重大政策和重点项目等绩效目标。</p> <p>地方本级汇总的一般公共预算“三公”经费，包括预算总额，以及“因公出国（境）费”“公务用车购置及运行费”（区分“公务用车购置费”“公务用车运行费”两项）、“公务接待费”分项数额，并对增减变化情况进行说明。</p> | <p>（试行）&gt;的通知》等法律法规和文件规定</p>  |                                 |                 |              |   |   |   |   |  |  |
| 3 | 财政预决算 | 政府预算 | <p>地方政府债务限额、余额、使用安排及还本付息等信息，包括：①随同预算公开上一年度本地区、本级及所属地区地方政府债务限额及余额（或余额预计执行数），以及本地区和本级上一年度地方政府债券（含再融资债券）发行及还本付息额（或预计执行数）、本年度地方政府债券还本付息预算数等；②随同调整预算公开当年本地区及本级地方政府债务限额、本级新增地方政府债券资金使用安排等。</p> <p>没有数据的表格应当列出空表并说明。</p>  | <p>《预算法》、《政府信息公开条例》、《财政部关于印发〈地方预决算公开操作规程的通知〉》、《财政部关于印发〈地方政府债务信息公开办法（试行）〉的通知》等法律法规和文件规定</p> | <p>本级人民代表大会或其常务委员会批准后 20 日内</p> | <p>地方各级财政部门</p> | <p>■政府网站</p> | √ | √ | √ | √ |  |  |

|   |               |          |  |  |                                 |                 |              |          |          |          |          |          |
|---|---------------|----------|--|--|---------------------------------|-----------------|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 4 | 财政<br>预决<br>算 | 政府<br>决算 | <p>一般公共预算：①一般公共预算收入表。②一般公共预算支出表。③一般公共预算本级支出表。④一般公共预算本级基本支出表。⑤一般公共预算税收返还和转移支付表。⑥政府一般债务限额和余额情况表。⑦决算编报说明。</p> <p>政府性基金预算：①政府性基金收入表。②政府性基金支出表。③本级政府性基金支出表。④政府性基金转移支付表。⑤政府专项债务限额和余额情况表。</p> <p>国有资本经营预算：①国有资本经营预算收入表。②国有资本经营预算支出表。③本级国有资本经营预算支出表。④对下安排转移支付的应当公开国有资本经营预算转移支付表。</p> <p>社会保险基金预算：①社会保险基金收入表。②社会保险基金支出表。</p> <p>地方一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算和社会保险基金预算报表中涉及本级支出的，应当公开到功能分类项级科目。本级一般公共预算基本支出应当公开到经济性质分类款级科目，专项转移支付应当分地区、分项目公开。</p> | <p>《预算法》、《政府信息公开条例》、《财政部关于印发〈地方预决算公开操作规程的通知〉》、《财政部关于印发〈地方政府债务信息公开办法（试行）〉的通知》等法律法规和文件规定</p> | <p>本级人民代表大会或其常务委员会批准后 20 日内</p> | <p>地方各级财政部门</p> | <p>■政府网站</p> | <p>√</p> | <p>√</p> | <p>√</p> | <p>√</p> | <p>√</p> |
|---|---------------|----------|--|--|---------------------------------|-----------------|--------------|----------|----------|----------|----------|----------|

|   |               |          |   |  |                          |          |       |   |   |   |   |
|---|---------------|----------|---|--|--------------------------|----------|-------|---|---|---|---|
| 5 | 财政<br>预决<br>算 | 政府<br>决算 | 对财政转移支付安排、举借政府债务、预算绩效工作开展情况等重要事项进行解释、说明，并公开重大政策和重点项目绩效执行结果。   | 同上   | 本级人民代表大会或其常务委员会批准后 20 日内 | 地方各级财政部门 | ■政府网站 | √ | √ | √ | √ |
|   |               |          | 地方本级汇总的一般公共预算“三公”经费，包括预算总额，以及“因公出国（境）费”“公务用车购置及运行费”（区分“公务用车购置费”“公务用车运行费”两项）“公务接待费”分项数额，并对增减变化情况（与预算对比）进行说明。 |  |                          |          |       |   |   |   |   |
|   |               |          | 地方政府债务限额、余额、使用安排及还本付息等信息，包括：上年末本地区、本级及所属地区地方政府债务限额、余额决算数，地方政府债券发行、还本付息决算数，以及债券资金使用安排等。                      |  |                          |          |       |   |   |   |   |
|   |               |          | 没有数据的表格应当列出空表并说明。   |  |                          |          |       |   |   |   |   |
| 6 | 财政<br>预决<br>算 | 部门<br>预算 | 收支总体情况表：①部门收支总体情况表。②部门收入总体情况表。③部门支出总体情况表。   | 《预算法》、《政府信息公开条例》、《财政部关于印发〈地方预决算公开操作规程的通知〉》等法律法规和文件规定 | 本级政府财政部门批复后 20 日内        | 地方各级预算部门 | ■政府网站 | √ | √ | √ | √ |
|   |               |          | 财政拨款收支情况表：①财政拨款收支总体情况表。②一般公共预算支出情况表。③一般公共预算基本支出情况表。④一般公共预算“三公”经费支出情况表。⑤政府性基金预算支出情况表。                        |  |                          |          |       |   |   |   |   |
|   |               |          | 一般公共预算支出情况表公开到功能分类项级科目。一般公共预算基本支出表公开到经济分类款级科目。  |  |                          |          |       |   |   |   |   |



|   |       |      |  |  |                 |          |       |   |   |   |   |  |
|---|-------|------|--|--|-----------------|----------|-------|---|---|---|---|--|
|   |       |      | <p>一般公共预算“三公”经费支出表按“因公出国（境）费”“公务用车购置及运行费”“公务接待费”公开，其中，“公务用车购置及运行费”应当细化到“公务用车购置费”“公务用车运行费”两个项目，并对增减变化情况进行说明。</p> <p>本部门职责、机构设置情况、预算收支增减变化、机关运行经费安排以及政府采购（主要包括部门政府采购预算总金额和货物、工程、服务采购的预算金额）等情况的说明，并对专业性较强的名词进行解释。结合工作进展情况，逐步公开国有资产占用、重点项目预算的绩效目标等情况。</p> <p>没有数据的表格应当列出空表并说明。</p> |  |                 |          |       |   |   |   |   |  |
| 7 | 财政预决算 | 部门决算 | <p>收支总体情况表：①部门收支总体情况表。②部门收入总体情况表。③部门支出总体情况表。</p> <p>财政拨款收支情况表：①财政拨款收支总体情况表。②一般公共预算支出情况表。③一般公共预算基本支出情况表。④一般公共预算“三公”经费支出情况表。⑤政府性基金预算支出情况表。</p> <p>一般公共预算支出情况表公开到功能分类项级科目。一般公共预算基本支出表公开到经济分类款级科目。</p>   | 《预算法》、《政府信息公开条例》、《财政部关于印发〈地方预决算公开操作规程〉的通知》等法律法规和文件规定 | 本级政府财政部门批复后20日内 | 地方各级预算部门 | ■政府网站 | √ | √ | √ | √ |  |

|   |       |      |   |  |                   |          |       |   |   |   |   |  |  |
|---|-------|------|---|--|-------------------|----------|-------|---|---|---|---|--|--|
|   |       |      | 一般公共预算“三公”经费支出表按“因公出国（境）费”“公务用车购置及运行费”“公务接待费”公开，其中，“公务用车购置及运行费”应当细化到“公务用车购置费”“公务用车运行费”两个项目，并对增减变化情况（与预算对比）进行说明。   |  |                   |          |       |   |   |   |   |  |  |
| 8 | 财政预决算 | 部门决算 | <p>本部门职责、机构设置情况、决算收支增减变化、机关运行经费安排以及政府采购（主要包括部门政府采购支出总金额，货物、工程、服务的采购金额，授予中小企业的合同金额及占政府采购支出总金额的比重）等情况的说明，并对专业性较强的名词进行解释。结合工作进展情况，逐步公开国有资产占用、绩效评价结果等情况。</p> <p>没有数据的表格应当列出空表并说明。</p> | 《预算法》、《政府信息公开条例》、《财政部关于印发〈地方预决算公开操作规程的通知〉》等法律法规和文件规定 | 本级政府财政部门批复后 20 日内 | 地方各级预算部门 | ■政府网站 | √ | √ | √ | √ |  |  |

## 平江县三市镇公共法律服务领域基层政务公开标准目录

| 序号 | 公开事项   |                 | 公开内容（要素）   | 公开依据   | 公开时限                  | 公开主体   | 公开渠道和载体 | 公开对象 |      | 公开方式 |       | 公开层级 |      |
|----|--------|-----------------|--|--|-----------------------|--------|---------|------|------|------|-------|------|------|
|    | 一级事项   | 二级事项            |  |  |                       |        |         | 全社会  | 特定群众 | 主动   | 依申请公开 | 县级   | 乡、村级 |
| 1  | 法治宣传教育 | 法律知识普及服务        | 法律法规资讯；普法动态资讯；普法讲师团信息等                                   | 《中共中央、国务院转发〈中央宣传部、司法部关于在公民中开展法治宣传教育的第七个五年规划（2016—2020年）〉》、各省“七五”普法规划 | 自制作或获取该信息之日起20个工作日内公开 | 司法行政部门 | ■政府网站   | √    |      | √    |       | √    | √    |
| 2  |        | 推广法治文化服务        | 辖区内法治文化阵地信息；法治文化作品、产品                                    | 同上   | 自制作或获取该信息之日起20个工作日内公开 | 司法行政部门 | 同上      | √    |      | √    |       | √    | √    |
| 3  |        | 法律服务机构、人员信息查询服务 | 辖区内的律师、公证、基层法律服务、司法鉴定、仲裁、人民调解等法律服务机构和人员有关基本信息、从业信息和信用信息等 | 《政府信息公开条例》   | 自制作或获取该信息之日起20个工作日内公开 | 司法行政部门 | ■政府网站   | √    |      | √    |       | √    | √    |

|   |          |                          |   |            |                       |                           |                 |   |  |   |  |   |   |
|---|----------|--------------------------|---|------------|-----------------------|---------------------------|-----------------|---|--|---|--|---|---|
| 4 | 法律咨询服务   | 公共法律服务实体平台、热线平台、网络平台咨询服务 | 公共法律服务实体、热线、网络平台法律咨询服务指南  | 《政府信息公开条例》 | 自制作或获取该信息之日起20个工作日内公开 | 司法行政部门、公共法律服务中心、公共法律服务工作站 | ■政府网站           | √ |  | √ |  | √ | √ |
| 5 | 公共法律服务平台 | 公共法律服务实体、热线、网络平台信息       | 公共法律服务平台建设相关规划；公共法律服务中心、工作站具体地址；12348公共法律服务热线号码；中国法律服务网和各省法律服务和网网址；三大平台提供的公共法律服务事项清单及服务指南 | 《政府信息公开条例》 | 自制作或获取该信息之日起20个工作日内公开 | 司法行政部门、公共法律服务中心、公共法律服务工作站 | ■政府网站<br>■便民服务站 | √ |  | √ |  | √ | √ |

## 平江县三市镇公共文化服务领域基层政务公开标准目录

| 序号 | 公开事项 |               | 公开内容(要素)   | 公开依据   | 公开时限                  | 公开主体                  | 公开渠道和载体 | 公开对象 |      | 公开方式 |       | 公开层级 |      |
|----|------|---------------|--|--|-----------------------|-----------------------|---------|------|------|------|-------|------|------|
|    | 一级事项 | 二级事项          |  |  |                       |                       |         | 全社会  | 特定群众 | 主动   | 依申请公开 | 县级   | 乡、村级 |
| 1  | 公共服务 | 公共文化机构免费开放信息  | 1. 机构名称;<br>2. 开放时间;<br>3. 机构地址;<br>4. 联系电话;<br>5. 临时停止开放信息。 | 《公共文化服务保障法》、《政府信息公开条例》、《文化部 财政部关于推进全国美术馆、公共图书馆、文化馆(站)免费开放工作的意见》、《文化部 财政部关于做好城市社区(街道)文化中心免费开放工作的通知》 | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 文化和旅游行政部门, 相关公共文化服务机构 | ■政府网站   | √    |      | √    |       | √    | √    |
| 2  | 公共服务 | 组织开展群众文化活动    | 1. 机构名称;<br>2. 开放时间;<br>3. 机构地址;<br>4. 联系电话;<br>5. 临时停止活动信息。 | 《政府信息公开条例》、《文化馆服务标准》   | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 文化和旅游行政部门, 相关公共文化服务机构 | ■政府网站   | √    |      | √    |       | √    | √    |
| 3  |      | 非物质文化遗产展示传播活动 | 1. 活动时间;<br>2. 组织单位;<br>3. 活动地址;<br>4. 联系电话;<br>5. 临时停止活动信息。 | 《非物质文化遗产法》、《政府信息公开条例》  | 信息形成或变更之日起 20 个工作日内公开 | 文化和旅游行政部门, 相关公共文化服务机构 | ■政府网站   | √    |      | √    |       | √    | √    |

## 平江县三市镇户籍管理领域基层政务公开标准目录

| 序号 | 公开事项       |             | 公开内容（要素）                         | 公开依据   | 公开时限                   | 公开主体 | 公开渠道和载体         | 公开对象 |      | 公开方式 |       | 公开层级 |      |
|----|------------|-------------|----------------------------------|--|------------------------|------|-----------------|------|------|------|-------|------|------|
|    | 一级事项       | 二级事项        |                                  |  |                        |      |                 | 全社会  | 特定群众 | 主动   | 依申请公开 | 县级   | 乡、村级 |
| 1  | 出生登记       | 出生登记        | 受理部门、办理条件、办理流程、所需材料、办理时限、收费依据及标准 | 《户口登记条例》、《政府信息公开条例》                            | 形成或者变更之日起 20 个工作日内予以公开 | 公安机关 | ■政府网站<br>■入户/现场 | √    |      | √    |       | √    | √    |
| 2  | 户口登记       | 收养无户口人员户口登记 | 受理部门、办理条件、办理流程、所需材料、办理时限、收费依据及标准 | 《户口登记条例》、《收养法》、《中国公民收养子女登记办法》、《国籍法》、《政府信息公开条例》 | 形成或者变更之日起 20 个工作日内予以公开 | 公安机关 | ■政府网站<br>■入户/现场 | √    |      | √    |       | √    | √    |
| 3  | 注销登记       | 死亡注销        | 受理部门、办理条件、办理流程、所需材料、办理时限、收费依据及标准 | 《户口登记条例》、《政府信息公开条例》                            | 形成或者变更之日起 20 个工作日内予以公开 | 公安机关 | ■政府网站<br>■入户/现场 | √    |      | √    |       | √    | √    |
| 4  |            | 服现役注销       | 受理部门、办理条件、办理流程、所需材料、办理时限、收费依据及标准 | 《户口登记条例》、《政府信息公开条例》                            | 形成或者变更之日起 20 个工作日内予以公开 | 公安机关 | ■政府网站<br>■入户/现场 | √    |      | √    |       | √    | √    |
| 5  | 迁移登记       | 迁出、迁入登记     | 受理部门、办理条件、办理流程、所需材料、办理时限、收费依据及标准 | 《户口登记条例》、《中华人民共和国政府信息公开条例》                     | 形成或者变更之日起 20 个工作日内予以公开 | 公安机关 | ■政府网站<br>■入户/现场 | √    |      | √    |       | √    | √    |
| 6  | 户口登记项目变更更正 | 姓名变更、更正     | 受理部门、办理条件、办理流程、所需材料、办理时限、收费依据及标准 | 《户口登记条例》、《政府信息公开条例》                            | 形成或者变更之日起 20 个工作日内予以公开 | 公安机关 | ■政府网站<br>■入户/现场 | √    |      | √    |       | √    | √    |

|    |            |            |                                  |  |                      |      |  |   |  |   |  |   |   |
|----|------------|------------|----------------------------------|--|----------------------|------|--|---|--|---|--|---|---|
| 7  | 户口登记项目变更更正 | 性别变更、更正    | 受理部门、办理条件、办理流程、所需材料、办理时限、收费依据及标准 | 《公安部关于公民手术变性后变更户口登记性别项目有关问题的批复》、《政府信息公开条例》 | 形成或者变更之日起20个工作日内予以公开 | 公安机关 | <input type="checkbox"/> 政府网站<br><input checked="" type="checkbox"/> 入户/现场 | √ |  | √ |  | √ | √ |
| 8  |            | 民族成份变更、更正  | 受理部门、办理条件、办理流程、所需材料、办理时限、收费依据及标准 | 《中国公民民族成份登记管理办法》、《政府信息公开条例》                | 形成或者变更之日起20个工作日内予以公开 | 公安机关 | <input type="checkbox"/> 政府网站<br><input checked="" type="checkbox"/> 入户/现场 | √ |  | √ |  | √ | √ |
| 9  | 暂住登记及居住证管理 | 暂住登记       | 受理部门、办理条件、办理流程、所需材料、办理时限、收费依据及标准 | 《户口登记条例》、《政府信息公开条例》                        | 形成或者变更之日起20个工作日内予以公开 | 公安机关 | <input type="checkbox"/> 政府网站<br><input checked="" type="checkbox"/> 入户/现场 | √ |  | √ |  | √ | √ |
| 10 |            | 居住证申领      | 受理部门、办理条件、办理流程、所需材料、办理时限、收费依据及标准 | 《居住证暂行条例》、《政府信息公开条例》                       | 形成或者变更之日起20个工作日内予以公开 | 公安机关 | <input type="checkbox"/> 政府网站<br><input checked="" type="checkbox"/> 入户/现场 | √ |  | √ |  | √ | √ |
| 11 | 暂住登记及居住证管理 | 居住证换、补领    | 受理部门、办理条件、办理流程、所需材料、办理时限、收费依据及标准 | 《居住证暂行条例》、《政府信息公开条例》                       | 形成或者变更之日起20个工作日内予以公开 | 公安机关 | <input type="checkbox"/> 政府网站<br><input checked="" type="checkbox"/> 入户/现场 | √ |  | √ |  | √ | √ |
| 12 | 暂住登记及居住证管理 | 居住证签注      | 受理部门、办理条件、办理流程、所需材料、办理时限、收费依据及标准 | 《居住证暂行条例》、《政府信息公开条例》                       | 形成或者变更之日起20个工作日内予以公开 | 公安机关 | <input type="checkbox"/> 政府网站<br><input checked="" type="checkbox"/> 入户/现场 | √ |  | √ |  | √ | √ |
| 13 | 港澳台居民居住证管理 | 港澳台居民居住证申领 | 受理部门、办理条件、办理流程、所需材料、办理时限、收费依据及标准 | 《港澳台居民居住证申领发放办法》、《政府信息公开条例》                | 形成或者变更之日起20个工作日内予以公开 | 公安机关 | <input type="checkbox"/> 政府网站<br><input checked="" type="checkbox"/> 入户/现场 | √ |  | √ |  | √ | √ |

|    |         |                 |                                  |   |                      |      |   |   |  |   |  |   |   |
|----|---------|-----------------|----------------------------------|---|----------------------|------|---|---|--|---|--|---|---|
| 14 |         | 港澳台居民居住证换、补领    | 受理部门、办理条件、办理流程、所需材料、办理时限、收费依据及标准 | 《港澳台居民居住证申领发放办法》、《政府信息公开条例》                                   | 形成或者变更之日起20个工作日内予以公开 | 公安机关 | <input checked="" type="checkbox"/> 政府网站<br><input checked="" type="checkbox"/> 入户/现场 | √ |  | √ |  | √ | √ |
| 15 |         | 居民身份证申领         | 受理部门、办理条件、办理流程、所需材料、办理时限、收费依据及标准 | 《居民身份证法》、《政府信息公开条例》   | 形成或者变更之日起20个工作日内予以公开 | 公安机关 | <input checked="" type="checkbox"/> 政府网站<br><input checked="" type="checkbox"/> 入户/现场 | √ |  | √ |  | √ | √ |
| 16 | 居民身份证管理 | 居民身份证换、补领       | 受理部门、办理条件、办理流程、所需材料、办理时限、收费依据及标准 | 《居民身份证法》、《政府信息公开条例》   | 形成或者变更之日起20个工作日内予以公开 | 公安机关 | <input checked="" type="checkbox"/> 政府网站<br><input checked="" type="checkbox"/> 入户/现场 | √ |  | √ |  | √ | √ |
| 17 |         | 临时居民身份证申领、换领、补领 | 受理部门、办理条件、办理流程、所需材料、办理时限、收费依据及标准 | 《临时居民身份证管理办法》、《政府信息公开条例》                                      | 形成或者变更之日起20个工作日内予以公开 | 公安机关 | <input checked="" type="checkbox"/> 政府网站<br><input checked="" type="checkbox"/> 入户/现场 | √ |  | √ |  | √ | √ |
| 18 | 居民身份证管理 | 异地申请换、补领居民身份证   | 受理部门、办理条件、办理流程、所需材料、办理时限、收费依据及标准 | 《居民身份证法》、《公安部关于印发〈关于建立居民身份证异地受理挂失申报和丢失招领制度的意见〉的通知》、《政府信息公开条例》 | 形成或者变更之日起20个工作日内予以公开 | 公安机关 | <input checked="" type="checkbox"/> 政府网站<br><input checked="" type="checkbox"/> 入户/现场 | √ |  | √ |  | √ | √ |



## 平江县三市镇救灾领域基层政务公开标准目录

| 序号 | 公开事项 |           | 公开内容（要素）                                  | 公开依据  | 公开时限              | 公开主体   | 公开渠道和载体 | 公开对象 |      | 公开方式 |       | 公开层级 |      |
|----|------|-----------|---|---|-------------------|--------|---------|------|------|------|-------|------|------|
|    | 一级事项 | 二级事项      |   |   |                   |        |         | 全社会  | 特定群众 | 主动   | 依申请公开 | 县级   | 乡、村级 |
| 1  | 政策文件 | 法律法规      | 与救灾有关的法律、法规                               | 《政府信息公开条例》                                  | 信息形成或变更之日起20个工作日内 | 应急管理部门 | ■政府网站   | √    |      | √    |       | √    | √    |
| 2  |      | 部门和地方规章   | 与救灾有关的部门和地方规章、规范性文件                       | 《政府信息公开条例》                                  | 信息形成或变更之日起20个工作日内 | 应急管理部门 | ■政府网站   | √    |      | √    |       | √    | √    |
| 3  |      | 其他政策文件    | 其他可以公开的与救灾有关的政策文件，包括改革方案、发展规划、专项规划、工作计划等  | 《政府信息公开条例》                                  | 信息形成或变更之日起20个工作日内 | 应急管理部门 | ■政府网站   | √    |      | √    |       | √    | √    |
| 4  |      | 重大政策解读及回应 | 有关重大政策的解读及回应相关热点问题的解读及回应                  | 《政府信息公开条例》、《国务院办公厅关于在政务公开工作中进一步做好政务舆情回应的通知》 | 重大决策作出后及时公开       | 应急管理部门 | ■政府网站   | √    |      | √    |       | √    | √    |
| 5  |      | 重要会议      | 以会议讨论作出重要改革方案等重大决策时，经党组研究认为有必要公开讨论决策过程的会议 | 《政府信息公开条例》、《关于全面推进政务公开工作的意见》                | 提前一周发通知邀请         | 应急管理部门 | ■政府网站   | √    |      | √    |       | √    | √    |

|    |      |              |   |  |                   |        |       |   |  |   |  |   |   |
|----|------|--------------|---|--|-------------------|--------|-------|---|--|---|--|---|---|
| 6  | 政策文件 | 征集采纳社会公众意见情况 | 重大决策草案公布后征集到的社会公众意见情况、采纳与否情况及理由等            | 《政府信息公开条例》、《关于全面推进政务公开工作的意见》                   | 征求意见时对外公布的时限内公开   | 应急管理部门 | ■政府网站 | √ |  | √ |  | √ | √ |
| 7  | 备灾管理 | 综合减灾示范社区     | 综合减灾示范社区分布情况(其具体位置、创建时间、创建级别等)              | 《政府信息公开条例》、《社会救助暂行办法》、《国家综合防灾减灾规划(2016-2020年)》 | 信息形成或变更之日起20个工作日内 | 应急管理部门 | ■政府网站 | √ |  | √ |  | √ | √ |
| 8  |      | 灾害信息员队伍      | 县乡两级灾害信息员工作职责和办公电话                          | 同上   | 信息形成或变更之日起20个工作日内 | 应急管理部门 | ■政府网站 | √ |  | √ |  | √ | √ |
| 9  |      | 灾情核定信息       | 本行政区域内因自然灾害造成的损失情况(受灾时间、灾害种类、受灾范围、灾害造成的损失等) | 《政府信息公开条例》、《自然灾害救助条例》                          | 信息形成或变更之日起20个工作日内 | 应急管理部门 | ■政府网站 | √ |  | √ |  | √ | √ |
| 10 | 灾后救助 | 救助审定信息       | 自然灾害救助(6类)的救助对象、申报材料、办理程序及时限等               | 《政府信息公开条例》、《自然灾害救助条例》                          | 信息形成或变更之日起20个工作日内 | 应急管理部门 | ■政府网站 | √ |  | √ |  | √ | √ |
| 11 | 灾害救助 | 应急管理部门审批     | 救助款物通知及划拨情况                                 | 《政府信息公开条例》、《自然灾害救助条例》                          | 信息形成或变更之日起20个工作日内 | 应急管理部门 | ■政府网站 | √ |  | √ |  | √ | √ |

|    |      |            |   |                       |                       |        |       |   |  |   |  |   |   |
|----|------|------------|---|-----------------------|-----------------------|--------|-------|---|--|---|--|---|---|
| 12 |      | 因灾过渡期生活救助  | 因灾过渡期生活救助标准、过渡期生活救助对象评议结果公示（灾民姓名、受灾情况、拟救助金额、监督举报电话）<br>过渡期生活救助对象确定（灾民姓名、受灾情况、救助金额、监督举报电话） | 《政府信息公开条例》、《自然灾害救助条例》 | 信息形成或变更之日起<br>20个工作日内 | 应急管理部门 | ■政府网站 | √ |  | √ |  | √ | √ |
| 13 | 灾后救助 | 居民住房恢复重建救助 | 居民住房恢复重建救助标准（居民因灾倒房、损房恢复重建具体救助标准）<br>居民住房恢复重建救助对象评议结果公示（公开灾民姓名、受灾情况、拟救助标准、监督举报电话）         | 《政府信息公开条例》、《自然灾害救助条例》 | 信息形成或变更之日起<br>20个工作日内 | 应急管理部门 | ■政府网站 | √ |  | √ |  | √ | √ |
| 14 | 款物管理 | 捐赠款物信息     | 年度捐赠款物信息以及款物使用情况  | 《政府信息公开条例》            | 按进展情况及时公开             | 应急管理部门 | ■政府网站 | √ |  | √ |  | √ | √ |
| 15 |      | 年度款物使用情况   | 年度救灾资金和救灾物资等使用情况  | 《政府信息公开条例》            | 按进展情况及时公开             | 应急管理部门 | ■政府网站 | √ |  | √ |  | √ | √ |
| 16 | 工作动态 | 工作信息       | 防灾减灾救灾其他相关动态信息  | 《政府信息公开条例》            | 按进展情况及时公开             | 应急管理部门 | ■政府网站 | √ |  | √ |  | √ | √ |

## 平江县三市镇农村集体土地征收基层政务公开标准目录

| 序号 | 公开事项   |         | 公开内容（要素）  | 公开依据                  | 公开时限                                    | 公开主体                                      | 公开渠道和载体  | 公开对象 |                    | 公开方式 |       | 公开层级 |      |
|----|--------|---------|---|-----------------------|---|---|--|------|--------------------|------|-------|------|------|
|    | 一级事项   | 二级事项    |   |                       |   |   |  | 全社会  | 特定群众               | 主动   | 依申请公开 | 县级   | 乡、村级 |
| 1  | 征地管理政策 | —       | 征地补偿安置法律以及适用于本地区的政策、技术标准等规定要求。1. 法律法规和规章；2. 征地前期准备、征地审查报批、征地组织实施规范性文件；3. 土地补偿费和安置补助费标准（征地区片综合地价或征地统一年产值标准）；4. 地上附着物和青苗补偿费标准；（*农村村民住宅拆迁补偿标准）；（*征地工作流程图）。 | 《政府信息公开条例》            | 自该信息形成或者变更之日起 20 个工作日内予以公开，法律法规另有规定的除外。 | 县（市、区）自然资源主管部门和负责农村集体土地征收的有关部门            | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 政府网站</li> <li>■ 征地信息公开平台</li> <li>■ 政务服务中心</li> </ul>             | √    |                    | √    |       | √    | √    |
| 2  | 征地前期准备 | 拟征收土地告知 | 在拟征收土地前，应明确征收土地有关事项并予以公开。1. 拟征收土地用途；2. 拟征收土地的位置和范围；3. 征地补偿标准及安置途径；4. 开展土地现状调查的安排；5. 拟征收土地的原用途管控（包括不得抢栽、抢种、抢建等有关规定）；6. 听证权利；（*对土地现状调查结果有异议的救济措施）。        | 《国务院 关于深化改革严格土地管理的决定》 | 在实地启动拟征收土地工作时，在村公示栏公开。                  | 县（市、区）自然资源主管部门以及负责实施农村集体土地征收的有关部门（含乡镇政府等） | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）</li> <li>▲ 政府网站</li> <li>▲ 征地信息公开平台</li> </ul> |      | √ 面向拟征收土地所在地的村集体成员 | √    |       | √    | √    |
|    |        |         |   |                       | 收到征地批准文件之日起 10 个工作日内，在政府网站、征地信息公开平台公开。  |   |  | √    |                    |      |       |      |      |

|   |           |  |   |   |                                |   |                     |   |   |   |
|---|-----------|--|---|---|--------------------------------|---|---------------------|---|---|---|
| 3 | 拟征收土地现状调查 | 拟征收土地现状调查结果按规定确认后，调查结果予以公开。<br>1. 征收土地勘测调查表；<br>2. 地上附着物和青苗调查登记表；<br>(*土地勘测定界图件(涉及国家秘密的项目除外；图件应按有关法律法规规定予以技术处理))。                | 《土地管理法》、《国务院关于深化改革严格土地管理的决定》              | 拟征收土地现状调查结束后5个工作日内，在村公示栏公开。                                 | 县(市、区)自然资源主管部门和负责农村集体土地征收的有关部门 | ■社区/企事业单位/村公示栏(电子屏)<br>▲政府网站<br>▲征地信息公开平台 | √面向拟征收土地所在地的村集体经济成员 | √ | √ | √ |
|   |           | 收到征地批准文件之日起10个工作日内，在政府网站、征地信息公开平台公开。   |   | √   |                                |   |                     |   |   |   |
| 4 | 拟征地听证     | 征地前期工作中依申请开展听证工作的，听证结果予以公开。按拟征收土地告知确定的时间制作《听证通知书》；按《听证通知书》规定的时间组织听证；实施听证的，公开听证相关材料。<br>1. 《听证通知书》；<br>2. 听证处理意见；<br>(*听证笔录有关资料)。 | 《国土资源听证规定》、《国土资源部办公厅关于进一步做好市县征地信息公开工作的通知》 | ①《听证通知书》应在组织听证7个工作日前予以公开；②其他听证公开内容在拟征地听证工作结束后5个工作日内在村公示栏公开。 | 县(市、区)自然资源主管部门和负责农村集体土地征收的有关部门 | ■社区/企事业单位/村公示栏(电子屏)<br>▲政府网站<br>▲征地信息公开平台 | √面向拟征收土地所在地的村集体经济成员 | √ | √ | √ |
|   |           | 收到征地批准文件之日起10个工作日内，在政府网站、征地信息公开平台公开。   |   | √   |                                |   |                     |   |   |   |

|   |                |  |                              |                       |                |  |   |  |   |   |   |   |
|---|----------------|--|------------------------------|-----------------------|----------------|--|---|--|---|---|---|---|
| 5 | 征地<br>报批<br>材料 | <p>县（市、区）人民政府按照建设用地审查报批有关规定，组织用地报批过程中的相关报批材料予以公开。</p> <p>1. 县（市、区）人民政府建设用地请示；</p> <p>2. 县（市、区）自然资源主管部门建设用地审查意见；</p> <p>3. 建设用地呈报说明书、农用地转用方案、补充耕地方案、征收土地方案、供地方案；</p> <p>（*其他相关文字报批材料和图件由各省（区、市）确定公开方式）。</p> | 《政府信息公开条例》、<br>建设用地审查报批有关规定。 | 收到征地批准文件之日起10个工作日内公开。 | 县（市、区）自然资源主管部门 | <p>▲政府网站</p> <p>▲征地信息公开平台</p>                            | √ |  | √ | √ | √ | √ |
| 6 | 征地<br>审查<br>报批 | <p>有权一级人民政府批准用地的批复文件、地方人民政府转发批复文件应予以公开。</p> <p>1. 国务院批准用地批复文件（指用地由国务院批准）；</p> <p>2. 省级人民政府批准用地批复文件（指用地由省级人民政府批准）；</p> <p>3. 国务院批准城市用地后省级人民政府审核同意实施方案文件；</p> <p>4. 地方人民政府转发用地批复文件；</p> <p>5. 其他用地批准文件。</p>  | 《土地管理法》、《政府信息公开条例》           | 收到征地批准文件之日起10个工作日内公开。 | 县（市、区）自然资源主管部门 | <p>▲政府网站</p> <p>▲征地信息公开平台</p> <p>▲社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）</p> | √ |  | √ | √ | √ | √ |

|   |            |                |   |                    |                                  |                                |   |                 |   |   |   |
|---|------------|----------------|---|--------------------|----------------------------------|--------------------------------|---|-----------------|---|---|---|
| 7 | 征地组织<br>实施 | 征收<br>土地<br>公告 | 根据用地批复文件，县（市、区）人民政府拟定征收土地公告并予以公开。<br>1. 征地批准机关、批准文号、批准时间和批准用途；<br>2. 被征收土地的所有权人、位置、地类、面积；<br>3. 征地补偿标准、农业人口安置方式、社会保障途径等；<br>4. 办理征地补偿登记的期限、地点和要求；<br>5. 救济途径。 | 《土地管理法》、《征收土地公告办法》 | 收到征地批准文件之日起10个工作日内公开。            | 县（市、区）自然资源主管部门和负责农村集体土地征收的有关部门 | ▲政府网站<br>▲征地信息公开平台<br>▲社区/企事业单位/村公示栏（电子屏） | √               | √ | √ | √ |
| 8 | 征地组织<br>实施 | 征地<br>补偿<br>登记 | 征地补偿登记汇总表。<br>（*征地补偿登记前置与征收土地现状调查合并进行的，在前置环节一并公开）。  | 《土地管理法》、《政府信息公开条例》 | 征地补偿登记结束后5个工作日内公开。公示结束后，转为依申请公开。 | 县（市、区）自然资源主管部门和负责农村集体土地征收的有关部门 | ■社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）                       | √拟征收土地所在地的村集体成员 | √ | √ | √ |

|   |  |                   |   |   |   |                                       |                            |  |                           |          |          |  |          |
|---|--|-------------------|---|---|---|---------------------------------------|----------------------------|--|---------------------------|----------|----------|--|----------|
| 9 |  | <p>征地补偿安置方案公告</p> | <p>征收土地公告期满后，县（市、区）自然资源主管部门和负责农村集体土地征收的有关部门拟定《征地补偿安置方案》并予以公开。</p> <p>1. 被征收土地的位置、地类、面积，地上附着物和青苗的种类、数量，需要安置的农业人口和数量；</p> <p>2. 土地补偿费和安置补助费的标准、数额、支付对象和支付方式；</p> <p>3. 地上附着物和青苗的补偿标准与支付方式；</p> <p>4. 社会保障费用的筹集方法、缴费比例和办法；</p> <p>5. 农业人员安置具体途径；</p> <p>6. 其他有关征地补偿、安置的具体措施；</p> <p>7. 听证等救济途径；</p> <p>（*征地补偿安置方案前置的，在前置环节一并公开）。</p> | <p>《国土资源部办公厅关于进一步做好市县征地信息公开工作有关问题的通知》、《征收土地公告办法》。</p> | <p>拟定《征地补偿安置方案》后5个工作日内公开。</p> <p>公示结束后，转为依申请公开。</p> | <p>县（市、区）自然资源主管部门和负责农村集体土地征收的有关部门</p> | <p>■社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）</p> |  | <p>√ 拟征收土地所在地的村集体经济成员</p> | <p>√</p> | <p>√</p> |  | <p>√</p> |
|---|--|-------------------|---|---|---|---------------------------------------|----------------------------|--|---------------------------|----------|----------|--|----------|



|    |            |                            |  |   |   |                                |                     |  |                 |   |   |  |   |
|----|------------|----------------------------|--|---|---|--------------------------------|---------------------|--|-----------------|---|---|--|---|
| 10 | 征地组织<br>实施 | 征地<br>补偿<br>安置<br>方案<br>听证 | 依申请开展听证工作的，听证结果公开。按征地补偿安置方案公告确定的时间制作《听证通知书》；按《听证通知书》规定的时间组织听证；实施听证的，公开听证相关材料。<br>1. 《听证通知书》；<br>2. 听证处理意见；（*听证笔录有关资料）。 | 《国土资源听证规定》、《国土资源部办公厅关于进一步做好市县征地信息公开工作的通知》 | ①《听证通知书》应在组织听证7个工作日前予以公开；②其他听证公开内容在征地听证结束后5个工作日内公开。公示结束后，转为依申请公开。 | 县（市、区）自然资源主管部门和负责农村集体土地征收的有关部门 | ■社区/企事业单位/村公示栏（电子屏） |  | √拟征收土地所在地的村集体成员 | √ | √ |  | √ |
| 11 |            | 征地<br>补偿<br>费用<br>支付       | 征地补偿费用支付凭证。<br>（在被征地村公告栏张贴，予以公开，张贴之日起20个工作日内可依申请公开）。   | 《政府信息公开条例》、《征收土地公告办法》                     | 获得支付凭证后5个工作日内予以公开。公示结束后，转为依申请公开。                                  | 县（市、区）自然资源主管部门和负责农村集体土地征收的有关部门 | ■社区/企事业单位/村公示栏（电子屏） |  | √拟征收土地所在地的村集体成员 | √ | √ |  | √ |

注：1. 公开内容中标注为“\*”标记的，为可选项，由各地根据实际情况确定。

2. 公开渠道中标注为“■”标记的，为征地实施中的公开渠道；标注为“▲”标记的，为征地批准后的公开渠道。

## 平江县三市镇农村危房改造领域基层政务公开标准目录

| 序号 | 公开事项           |      | 公开内容（要素）                      | 公开依据                               | 公开时限                                    | 公开主体                  | 公开渠道和载体       | 公开对象 |      | 公开方式 |       | 公开层级 |      |
|----|----------------|------|-------------------------------|------------------------------------|---|-----------------------|---------------|------|------|------|-------|------|------|
|    | 一级事项           | 二级事项 |                               |                                    |   |                       |               | 全社会  | 特定群众 | 主动   | 依申请公开 | 县级   | 乡、村级 |
| 1  | 对象认定           | 认定结果 | 认定结果                          |                                    | 信息形成之日起 20 个工作日内                        | 乡镇人民政府、村委会            | 公示栏、便民服务窗口等场所 | √    |      | √    |       |      | √    |
| 2  | 舆情收集、热点及关键问题回应 | 互动回应 | 涉及群众切身利益和舆论关注的焦点、热点及关键问题等回应内容 | 《政府信息公开条例》、《关于全面推进政务公开工作的意见》及其实施细则 | 及时发布信息；对涉及重大舆情的，要快速反应，并根据工作进展情况，持续发布信息。 | 辖区政府、县级住房和城乡建设等相关职能部门 | 政府门户网站        | √    |      | √    |       | √    | √    |

## 平江县三市镇社会救助领域基层政务公开标准目录

| 序号 | 公开事项   |        | 公开内容（要素）   | 公开依据                                | 公开时限                      | 公开主体                 | 公开渠道和载体                      | 公开对象 |      | 公开方式 |       | 公开层级 |      |
|----|--------|--------|--|-------------------------------------|---------------------------|----------------------|------------------------------|------|------|------|-------|------|------|
|    | 一级事项   | 二级事项   |  |                                     |                           |                      |                              | 全社会  | 特定群众 | 主动   | 依申请公开 | 县级   | 乡、村级 |
| 1  | 综合业务   | 政策法规文件 | 《社会救助暂行办法》各地配套政策法规文件                                   | 《信息公开条例》及相关规定                       | 制定或获取信息之日起10个工作日内         | 县级政府民政部门、乡镇政府（街道办事处） | ■政府网站<br>■公开查阅点<br>■政务服务中心   | √    |      | √    |       | √    | √    |
| 2  | 最低生活保障 | 政策法规文件 | 《国务院进一步加强和改进最低生活保障工作的意见》、《最低生活保障审核审批办法（试行）》、各地配套政策法规文件 | 《信息公开条例》及相关规定                       | 制定或获取信息之日起10个工作日内         | 县级政府民政部门、乡镇政府（街道办事处） | ■政府网站<br>■公开查阅点<br>■政务服务中心   | √    |      | √    |       | √    | √    |
| 3  |        | 办事指南   | 办理事项、办理条件、最低生活保障标准、申请材料、办理流程、办理时间、地点、联系方式              | 《国务院进一步加强和改进最低生活保障工作的意见》、各地相关政策法规文件 | 制定或获取信息之日起10个工作日内         | 县级政府民政部门、乡镇政府（街道办事处） | ■政府网站<br>■公开查阅点<br>■政务服务中心   | √    |      | √    |       | √    | √    |
| 4  | 最低生活保障 | 审核信息   | 初审对象名单及相关信息  | 《国务院进一步加强和改进最低生活保障工作的意见》、各地相关政策法规文件 | 制定或获取信息之日起10个工作日内，公示7个工作日 | 乡镇政府（街道办事处）          | ■社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）          | √    |      | √    |       |      | √    |
| 5  |        | 审批信息   | 低保对象名单及相关信息  | 《国务院进一步加强和改进最低生活保障工作的意见》、各地相关政策法规文件 | 制定或获取信息之日起10个工作日内         | 县级政府民政部门、乡镇政府（街道办事处） | ■政府网站<br>■社区/企事业单位/村公示栏（电子屏） | √    |      | √    |       |      | √    |

|   |          |        |   |                                      |                   |                      |   |   |  |   |  |   |   |
|---|----------|--------|---|--------------------------------------|-------------------|----------------------|---|---|--|---|--|---|---|
| 6 | 特困人员救助供养 | 政策法规文件 | 《国务院关于进一步健全特困人员救助供养制度的意见》、民政部关于印发《特困人员认定办法》的通知、民政部关于贯彻落实《国务院关于进一步健全特困人员救助供养制度的意见》的通知、各地配套政策法规文件 | 《信息公开条例》及相关规定                        | 制定或获取信息之日起10个工作日内 | 县级政府民政部门、乡镇政府（街道办事处） | <ul style="list-style-type: none"> <li>■政府网站</li> <li>■公开查阅点</li> <li>■政务服务中心</li> </ul>              | √ |  | √ |  | √ | √ |
| 7 |          | 办事指南   | 办理事项、办理条件、救助供养标准、申请材料、办理流程、办理时间、地点、联系方式   | 《国务院关于进一步健全特困人员救助供养制度的意见》、各地相关政策法规文件 | 制定或获取信息之日起10个工作日内 | 县级政府民政部门、乡镇政府（街道办事处） | <ul style="list-style-type: none"> <li>■政府网站</li> <li>■公开查阅点</li> <li>■政务服务中心</li> </ul>              | √ |  | √ |  | √ | √ |
| 8 | 临时救助     | 政策法规文件 | 《国务院关于全面建立临时救助制度的通知》、《民政部 财政部关于进一步加强和改进临时救助工作的意见》、各地配套政策法规文件                                    | 《信息公开条例》及相关规定                        | 制定或获取信息之日起10个工作日内 | 县级政府民政部门、乡镇政府（街道办事处） | <ul style="list-style-type: none"> <li>■政府网站</li> <li>■公开查阅点</li> <li>■政务服务中心</li> </ul>              | √ |  | √ |  | √ | √ |
| 9 | 临时救助     | 办事指南   | 办理事项、办理条件、救助标准、申请材料、办理流程、办理时间、地点、联系方式   | 《国务院关于全面建立临时救助制度的通知》、各地相关政策法规文件      | 制定或获取信息之日起10个工作日内 | 县级政府民政部门、乡镇政府（街道办事处） | <ul style="list-style-type: none"> <li>■政府网站</li> <li>■政务服务中心</li> <li>■社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）</li> </ul> | √ |  | √ |  |   | √ |

## 平江县三市镇食品药品监管领域基层政务公开标准目录

| 序号 | 公开事项 |            | 公开内容（要素）                           | 公开依据   | 公开时限           | 公开主体     | 公开渠道和载体 | 公开对象 |      | 公开方式 |       | 公开层级 |      |
|----|------|------------|------------------------------------|--|----------------|----------|---------|------|------|------|-------|------|------|
|    | 一级事项 | 二级事项       |                                    |  |                |          |         | 全社会  | 特定群众 | 主动   | 依申请公开 | 县级   | 乡、村级 |
| 1  | 公共服务 | 食品安全消费提示警示 | 食品安全消费提示、警示信息                      | 《政府信息公开条例》<br>《关于全面推进政务公开工作的意见》                | 信息形成之日起7个工作日内  | 市场监督管理部门 | ■政府网站   | √    |      | √    |       | √    | √    |
| 2  |      | 食品安全应急处置   | 应急组织机构及职责、应急保障、监测预警、应急响应、热点问题落实情况等 | 《政府信息公开条例》<br>《关于全面推进政务公开工作的意见》                | 信息形成之日起20个工作日内 | 市场监督管理部门 | ■政府网站   | √    |      | √    |       | √    | √    |
| 3  | 公共服务 | 食品药品投诉举报   | 食品药品投诉举报管理制度和政策、受理投诉举报的途径等         | 《政府信息公开条例》、《关于全面推进政务公开工作的意见》<br>《食品药品投诉举报管理办法》 | 信息形成之日起20个工作日内 | 市场监督管理部门 | ■政府网站   | √    |      | √    |       | √    | √    |
| 4  |      | 食品药品安全宣传活动 | 活动时间、活动地点、活动形式、活动主题和内容等            | 《政府信息公开条例》、《关于全面推进政务公开工作的意见》                   | 信息形成之日起7个工作日内  | 市场监督管理部门 | ■政府网站   | √    |      | √    |       | √    | √    |

## 平江县三市镇乡村振兴领域基层政务公开标准目录

| 序号 | 公开事项 |          | 公开内容（要素）  | 公开依据                          | 公开时限            | 公开主体                  | 公开渠道和载体  | 公开对象 |      | 公开方式 |       | 公开层级 |      |
|----|------|----------|---|-------------------------------|-----------------|-----------------------|--|------|------|------|-------|------|------|
|    | 一级事项 | 二级事项     |   |                               |                 |                       |  | 全社会  | 特定群众 | 主动   | 依申请公开 | 县级   | 乡、村级 |
| 1  |      | 监测对象识别   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 识别标准（国定标准、省定标准）</li> <li>• 识别程序（农户申请、<b>民主评议</b>、公示公告、逐级审核）</li> <li>• <b>识别结果</b>（贫困户名单、数量）</li> </ul>  | 《国务院扶贫开发建档立卡工作方案》             | 信息形成（变更）20个工作日内 | 县级扶贫部门<br>贫困人口所在行政村   | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 政府网站</li> <li>■ 社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）</li> </ul> | √    |      | √    |       | √    | √    |
| 2  | 监测对象 | 监测对象风险消除 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 退出计划</li> <li>• 退出标准（人均纯收入稳定超过国定标准、实现“两不愁、三保障”）</li> <li>• 退出程序（<b>民主评议</b>、村两委和驻村工作队核实、贫困户认可、公示公告、退出销号）</li> <li>• <b>退出结果</b>（脱贫名单）</li> </ul> | 《中共中央办公厅、国务院办公厅关于建立贫困退出机制的意见》 | 信息形成（变更）20个工作日内 | 县级扶贫部门<br>贫困退出人口所在行政村 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 政府网站</li> <li>■ 社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）</li> </ul> | √    |      | √    |       | √    | √    |

|   |                   |       |  |   |                       |                   |  |   |  |   |  |   |   |
|---|-------------------|-------|--|---|-----------------------|-------------------|--|---|--|---|--|---|---|
| 3 | 统筹整合涉农资金          | 分配结果  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 资金名称</li> <li>• 分配结果</li> <li>• 雨露计划职业学历教育补助</li> </ul>   | 《国务院扶贫办、财政部关于完善扶贫资金项目公告公示制度的指导意见》                             | 资金分配结果<br>下达 15 个工作日内 | 县级人民政府、乡镇人民政府、村委会 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 政府网站</li> <li>■ 社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）</li> </ul>                   | √ |  | √ |  | √ | √ |
| 4 | 统筹整合涉农资金          | 小额信贷  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 小额信贷的贷款对象、用途、额度、期限、利率等情况</li> <li>• 享受贴息贷款的企业、专业合作社等经营主体的名称、贷款额度、期限、贴息规模和带贫减贫机制等情况</li> </ul>                                   | 《国务院扶贫办、财政部关于完善扶贫资金项目公告公示制度的指导意见》                             | 每年底前集中公布 1 次当年情况      | 县级人民政府、乡镇人民政府、村委会 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）</li> </ul>                                   | √ |  | √ |  | √ | √ |
| 5 | 巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴项目 | 项目库建设 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 申报内容（含项目名称、项目类别、建设性质、实施地点、资金规模和筹资方式、受益对象、绩效目标、群众参与和带贫减贫机制等）</li> <li>• 申报流程（村申报、乡审核、县审定）</li> <li>• 申报结果（项目库规模、项目名单）</li> </ul> | 《国务院扶贫办、财政部关于完善扶贫资金项目公告公示制度的指导意见》《国务院扶贫办关于完善县级脱贫攻坚项目库建设的指导意见》 | 信息形成（变更）20 个工作日内      | 县级人民政府、乡镇人民政府、村委会 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 政府网站</li> <li>■ 政务服务中心</li> <li>■ 社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）</li> </ul> | √ |  | √ |  | √ | √ |

|   |                   |      |   |                                   |                 |                   |  |   |  |   |  |   |   |
|---|-------------------|------|---|-----------------------------------|-----------------|-------------------|--|---|--|---|--|---|---|
| 6 | 巩固拓展脱贫攻坚成果同乡村振兴项目 | 项目实施 | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 扶贫项目实施前情况（包括项目名称、资金来源、实施期限、绩效目标、实施单位及责任人、受益对象和带贫减贫机制等）</li> <li>• 扶贫项目实施后情况（包括资金使用、项目实施结果、检查验收结果、绩效目标实现情况等）</li> </ul> | 《国务院扶贫办、财政部关于完善扶贫资金项目公告公示制度的指导意见》 | 信息形成（变更）20个工作日内 | 县级人民政府、乡镇人民政府、村委会 | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）</li> </ul>                 | √ |  | √ |  |   | √ |
| 7 | 监督管理              | 监督举报 | 监督电话（12317）   | 《国务院扶贫办、财政部关于完善扶贫资金项目公告公示制度的指导意见》 | 信息形成（变更）20个工作日内 | 县级扶贫部门、乡镇人民政府     | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 政府网站</li> <li>■ 社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）</li> </ul> | √ |  | √ |  | √ | √ |



## 平江县三市镇养老服务领域基层政务公开标准目录

| 序号 | 公开事项       |              | 公开内容（要素）  | 公开依据  | 公开时限                | 公开主体                             | 公开渠道和载体   | 公开对象 |      | 公开方式 |       | 公开层级 |      |
|----|------------|--------------|---|---|---------------------|----------------------------------|---|------|------|------|-------|------|------|
|    | 一级事项       | 二级事项         |   |   |                     |                                  |   | 全社会  | 特定群众 | 主动   | 依申请公开 | 县级   | 乡、村级 |
| 1  | 养老服务业务办理   | 老年人补贴        | 老年人补贴名称（高龄津贴、养老服务补贴、护理补贴等）；各项老年人补贴依据；各项老年人补贴对象；各项老年人补贴内容和标准；各项老年人补贴方式；补贴申请材料清单及格式；办理流程、办理部门、办理时限、办理时间、地点、咨询电话 | 《信息公开条例》及相关规定   | 制定或获取补贴政策之日起10个工作日内 | 县级政府<br>民政部门、<br>乡镇政府<br>（街道办事处） | <ul style="list-style-type: none"> <li>■政府网站</li> <li>■政府服务中心</li> <li>■便民服务站</li> <li>■社区/企事业单位/村公示栏（电子屏）</li> </ul> | √    |      | √    |       | √    | √    |
| 2  | 养老服务行业管理信息 | 老年人补贴申领和发放信息 | 本行政区域各项老年人补贴申领数量、本行政区域各项老年人补贴申领审核通过数量、本行政区域各项老年人补贴申领审核通过名单、本行政区域各项老年人补贴发放总金额                                  | 《财政部 民政部 全国老龄办关于建立健全经济困难的高龄 失能等老年人补贴制度的通知》、各地相关政策法规文件、《信息公开条例》及相关规定 | 每20个工作日更新           | 县级政府<br>民政部门                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>■政府网站</li> <li>■政府服务中心</li> </ul>  | √    |      | √    |       | √    | √    |

## 平江县三市镇义务教育领域基层政务公开标准目录

| 序号 | 公开事项 |      | 公开内容（要素）  | 公开依据   | 公开时限               | 公开主体       | 公开渠道和载体                 | 公开对象 |      | 公开方式 |       | 公开层级 |      |
|----|------|------|---|--|--------------------|------------|-------------------------|------|------|------|-------|------|------|
|    | 一级事项 | 二级事项 |   |  |                    |            |                         | 全社会  | 特定群众 | 主动   | 依申请公开 | 县级   | 乡、村级 |
| 1  | 招生管理 | 学校介绍 | 办学性质、办学地点、办学规模、办学基本条件、联系方式等   | 《政府信息公开条例》、《教育部关于进一步做好小学升入初中免试就近入学工作的实施意见》、《教育部关于推进中小学信息公开工作的意见》 | 信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 县级、乡级教育部门  | ■政府网站                   | √    |      | √    |       | √    | √    |
|    |      | 阳光招生 | 招生计划、招生范围、学区划分详细情况  | 《政府信息公开条例》、《教育部关于进一步做好小学升入初中免试就近入学工作的实施意见》《教育部关于推进中小学信息公开工作的意见》  | 信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 县（市、区）教育部门 | ■政府网站                   | √    |      | √    |       | √    | √    |
| 2  | 学生管理 | 学籍管理 | 区域内义务教育阶段学生休学、复学、转学相关政策及所需材料和办理流程；适龄儿童延缓入学所需材料及办理流程；学籍证明、毕业（结）业证书遗失办理学历证明确认 | 《义务教育法》、《政府信息公开条例》、《中小学生学籍管理办法》                                  | 信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 县（市、区）教育部门 | ■政府网站<br>■其他：中小学生学籍管理系统 | √    |      | √    |       | √    | √    |

|   |      |            |   |   |                    |            |       |   |  |   |  |   |   |
|---|------|------------|---|---|--------------------|------------|-------|---|--|---|--|---|---|
|   |      | 义务教育学生资助政策 | 统一城乡义务教育“两免一补”政策  | 《政府信息公开条例》、《国务院关于进一步完善城乡义务教育经费保障机制的通知》                                      | 信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 县级、乡级教育部门  | ■政府网站 | √ |  | √ |  | √ | √ |
|   |      | 学生评优       | 学生评优评比方案；表彰名单等  | 《政府信息公开条例》，当地省市县表彰文件  | 信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 县（市、区）教育部门 | ■政府网站 | √ |  | √ |  | √ | √ |
| 3 | 校园安全 | 校园安全管理     | 校园安全管理法律法规、配套管理制度，学生住宿、用餐、组织活动等安全管理情况，校园安全突发事件应急预案、预警信息、应对情况、调查处理情况，校车使用许可申请政策规定及申请流程 | 《政府信息公开条例》、《国务院办公厅关于加强中小学幼儿园安全风险防控体系建设的意见》、《教育部关于推进中小学信息公开工作的意见》、《校车安全管理条例》 | 信息形成或者变更之日起20个工作日内 | 县（市、区）教育部门 | ■政府网站 | √ |  | √ |  | √ | √ |